Materská škola Petzvalova 8, 010 15 Žilina

VÝROČNÁ SPRÁVA MATERSKEJ ŠKOLY Materskej školy Petzvalova 8, 010 15 Žilina za školský rok 2025 / 2026

Predkladá :
PaedDr. Erika Pratáková
Riaditeľka materskej školy

MATERSKÁ ŠKOLA
Petzvalova
Žilina

Prerokované na pedagogickej rade
dňa 26.08.2026
Prerokované v Rade školy, dňa:
20.08.2026

Vyjadrenie Rady školy :
Rada školy odporúča zriaďovateľovi Materskej školy, Petzvalova 8
schváliť
Výročná správu o činnosti Materskej školy, Petzvalova 8 , 010 15 Žilina
za školský rok 2025 / 2026
Prerokované v Rade školy, dňa:
20.08.2026

20.08.2026 .....

Katarína Sopková, Mgr.
predseda Rady školy pri materskej škole

Stanovisko zriaďovateľa :

Mesto Žilina
schvaľuje - ~~neschvaľuje~~
Výročná správa o činnosti Materskej školy, Petzvalova 8, Žilina za školský rok 2025/ 2026

MESTO ŽILINA

.....

za zriaďovateľa

74

VÝROČNÁ SPRÁVA

o výchovno–vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy Petzvalova 8, 010 15 Žilina - za školský rok 2025 / 2026

Základné identifikačné údaje o materskej škole

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Petzvalova 8, 010 15 Žilina
IČO	37904973
Telefónny kontakt	**041/ 56 62 006**
E-mail	mshajikzilina@gmail.com
Webová stránka	www.mspetzvalova.zilina.sk
Údaje o zriaďovateľovi	Mesto Žilina, Námestie obetí komunizmu 1, 01013 Žilina t. č. 041 70 63 321, ***Mgr. Pastieriková Monika***
Vedúci zamestnanci	PaedDr. Erika Pratáková – ***riaditeľka MŠ*** Mgr. Monika Tlachová– ***zástupkyňa MŠ*** Iveta Ďuratná – ***vedúca školskej jedálne***

Zamestnanci	**Počet**	**Kvalifikovaných**	**Doplňujúcich si kvalifikáciu**
Pedagogickí zamestnanci v MŠ Petzvalova 8	12,5	12,5	
Pedagogickí zamestnanci – Elokované pracovisko ZŠ Námestie mladosti 1	4	4	
Pedagogický asistenti v MŠ Petzvalova 8	1	1	
Pedagogický asistenti – Elokované pracovisko ZŠ Námestie Mladosti 1	0,5		
Špeciálny pedagóg	0		
Prevádzkoví zamestnanci v MŠ Petzvalova 8	3		
Prevádzkoví zamestnanci – Elokované pracovisko v ZŠ Námestie mladosti 1	1		
Prevádzkoví zamestnanci ŠJ v MŠ Petzvalova 8	4		
Prevádzkoví zamestnanci – Elokované pracovisko ZŠ Námestie mladosti 1	1		

Údaje o rade školy

1	Mgr. Sopková Katarína	predseda	za pedagogických zamestnancov
2	Miklánková Ivana	podpredseda	za pedagogických zamestnancov
3	Barloková Jana, PhDr.	člen	za pedagogických zamestnancov
4	Šarišská Danka	člen	za nepedagogických zamestnancov
5	Radomír Baďo, Ing., Phd.	člen	za rodičov
6	Stanček Marián, Ing.	člen	za rodičov
7	Dudová Lenka	člen	za rodičov
8	Ing. Čerňan Peter	člen	za poslancov
9.	Bc. Lodňanová Katarína	člen	za Mesto Žilina
10	Ničík Ján, Ing.	člen	za Mesto Žilina
11	Plešinger Luboš, Ing.	člen	za Mesto Žilina

Zloženie tried

Trieda	Vekové zloženie	Učiteľky
1.	3 ročné deti	Kristína Bajánková- ***triedna učiteľka, Bc.*** Kristina Zborovančíková
2.	3 ročné deti	Marcela Pavlačičová - ***triedna učiteľka,*** Alena Tvrdá
3.	4 - 5 ročné deti	Ivana Miklánková - ***triedna učiteľka,*** *Mgr.* Katarína Kozáková
4.	4 - 5 ročné deti	PaedDr. Erika Pratáková - ***triedna učiteľka,*** Ivana Smetanová, Mgr. Daniela Zemanová
5.	5 – 6 ročné deti	Stanislava Miháliková - ***triedna učiteľka,*** Ivana Slučiková
6.	4 - 5 ročné deti	Mgr. Monika Tlachová- ***triedna učiteľka,*** Mgr. Klára Hanečáková
		Elokované pracovisko – ZŠ Námestie mladosti 1, Žilina
7.	5 - 6 ročné deti	Dana Vaneková - ***triedna učiteľka***, Eliška Mušková
8.	5 - 6 ročné deti	PhDr. Jana Barloková - ***triedna učiteľka***, Mgr. Michaela Ondrová

1.atestácia	3
2.atestácia	1
Predatestačné vzdelávanie	0

Počet tried	**8**
Počet zaradených deti	**163**
Počet detí pokračujúcich v plnení PPV	**1**
Počet detí na individuálnom vzdelávaní	**1**
Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie	**56**
Počet detí so ŠVVP	**2**
Počet detí cudzincov	**4**
Počet detí so zdravotným postihom	**0**

Organizácia a prevádzka Materskej školy

V školskom roku 2025/2026 bola výchovno-vzdelávacia činnosť zabezpečovaná v 8 triedach. Prevádzka Materskej školy bola zabezpečená v čase od 6:00 hod. do 16:30 hod.

Inšpekčná činnosť v MŠ: V školskom roku 2025/2026 bola od 09.02.2026 do 16.02.2026 realizovaná Štátna školská inšpekcia.

Od 01.09. 2026 prebieha finančná kontrola za rok 2025, ktorá ku dňu vypracovania výročnej správy nebola ukončená.

Projekty

Materská školy v školskom roku 2025/2026 bola zapojená do programu školského mlieka a ovocia. **Školské mlieko** dodávala Tami mliekareň – Kežmarok. **Školské ovocie a zeleninu** dodával Lunys – Matejovce Poprad. Podporované boli európskou úniou.

Program podporoval budovanie zdravých stravovacich návykov. Pomáhal deťom v MŠ osvojovať pravidelnú konzumáciu ovocia, zeleniny, mlieka a mliečnych výrobkov v rannom veku. Program zvyšoval podiel čerstvých a kvalitných potravín v jedálničku detí, čím predchádzal nadváhe a civilizačným ochoreniam. Program podporoval lokálnych producentov: Dodávaná zelenina, ovocie a mliečne výrobky boli vypestované a vyrobené v slovenských podmienkach.

Vyhodnotenie plnenia projektu riadenia a rozvoja školy

V školskom roku 2025/2026 sa pri riadení materskej školy postupovalo v súlade so stanovenými cieľmi a zámermi rozvoja školy. Pozornosť bola venovaná skvalitňovaniu materiálno-technických a priestorových podmienok, zabezpečovaniu kvalitného predprimárneho vzdelávania a vytváraniu podnetného, bezpečného a podporného prostredia pre deti. V oblasti materiálno- technického sa zabezpečilo doplnenie a obnova vybavenia tried. Pokračovalo sa v modernizácii interiérových priestorov a v zlepšovaní podmienok na pobyt a vzdelávanie detí. V triedach, ktoré navštevovali deti so ŠVVP sa vytvorili vhodné podmienky prostredníctvom relaxačných kútikov. V oblasti výchova a vzdelávania sa Školský vzdelávací program aktualizoval v súlade s potrebami detí a podmienkami materskej školy. Súčasťou VVP bolo aj rozvíjanie enviromentálneho cítenia a pozitívneho vzťahu k prírode. Na spestrenie VVČ sa realizovali tematické a zážitkové aktivity, kultúrne podujatia.

V oblasti vedenia zamestnancov sa pozornosť venovala organizácii práce, koordinácii pracovných činností a vytváraniu podmienok na efektívne plnenie pracovných úloh.

Kultúra školy bola založená na vzájomnom rešpekte, spolupráci, dôvere a zodpovednosti. Prostredníctvom spoločných aktivít, kultúrnych podujatí a tematických akcií sa posilňovala spolupatričnosť a pozitívna atmosféra v MŠ.

Materská škola rozvíjala spoluprácu so zákonnými zástupcami, zriaďovateľom podľa potrieb a zamerania MŠ. Prezentácia činnosti MŠ sa realizovala prostredníctvom informovania zákonných zástupcov o aktivitách a podujatiach školy, prezentoval výsledky práce detí a zverejňovala informácie o živote školy. Cieľom bolo posilňovať pozitívny obraz MŠ, dôveru rodičov a záujem verejnosti o jej činnosti.

Stanovené ciele projektu riadenia a rozvoja školy sa priebežne napĺňali v súlade s podmienkami a možnosťami MŠ. Naďalej zostáva prioritou modernizácia priestorov, zlepšovanie materiálno-technického vybavenia a vytváranie kvalitných podmienok na výchovu a vzdelávanie detí.

Súťaže

Materská škola sa zapojila do súťaže cez sms hlasovanie. V súťaži sme sa neumiestnili.

- Jesenná súťaž „ Jeseň Pani Bohatá"

Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie

Výchovno-vzdelávacia činnosť materskej školy bola zabezpečená v 8 triedach a v priestoroch určených na výchovu a vzdelávanie detí. 6 tried v budove MŠ, Petzvalova 8, Žilina a 2 triedy na elokovanom pracovisku – ZŠ Námestie Mladosti 1, Žilina. Triedy boli vybavené potrebným nábytkom, didaktickými pomôckami, hračkami a materiálmi podporujúcimi všestranný rozvoj detí. Deti mali k dispozícii školský dvor, ktorý bol využívaný na pohybové, enviromentálne aktivity.

V školskom roku 2025/2026 boli realizované viaceré úpravy a zlepšenia materiálno-technických podmienok, najmä vytvorenie Snoezelen miestnosti, zriadenie novej miestnosti pre špeciálnu pedagogičku, obnova nábytku v triedach, výmena PVC podlahy a rekonštrukcia školskej jedálne.

Materiálno-technické a priestorové podmienky hodnotíme ako vyhovujúce a priebežne ich skvalitňujeme podľa aktuálnych potrieb detí a zamestnancov.

Aktivity a prezentácia školy:

- Technická škôlka v spolupráci s KIA
- Vlastné projekty, zdravotné dopoludnia
- Zber jesenných plodov – výstava
- Fotografovanie detí
- Šarkaniáda
- Recitačné a spevácke dopoludnia
- Jesenná súťaž „ Jeseň Pani Bohatá"
- Jesenné tvorivé dielne s rodičmi
- Vítanie Mikuláša
- Vianočné besiedky
- Kvíz o meste a okolí
- Kvíz EnV
- Zimná olympiáda
- Matematická olympiáda
- Karneval
- Veľkonočné tvorivé dielne s rodičmi
- Športové vychádzky
- Exkurzia - Okrasa, Čadca
- Deň matiek
- Deň detí
- Testy školskej zrelosti v spolupráci CPP Žilina
- Rozlúčka s predškolákmi
- Kúzelník Wolf – bruchomluvec
- Cirkus Galent
- Čokoládový workshop
- Divadelné predstavenie „Spod šlrupinky"
- Podoskopické vyšetrenie „Zdravé nôžky"

- Interaktívne vystúpenie – Miška a Jaško
- Hudobný program – Veselo s Veselkou
- Zážitkové čítanie – Rozprávkovo, spolupráca s krajskou knižnicou Žilina
- Komediálna show „Sranda Banda"
- Lyžiarsky výcvik – Terchová
- Plavecký výcvik – Hotel SP resort, Žilina
- Kurz korčuľovania – zimný štadión Žilina

Prezentácia školy na verejnosti: Splnené boli naplánované podujatia v spolupráci s rodičmi.

Spolupráca Materskej školy zo Základnou školou a inými inštitúciami:
Materská škola v školskom roku 2025/2026 aktívne spolupracovala so Základnou školou Námestie Mladosti 1, Žilina, v oblasti podpory plynulého prechodu detí z predprimárneho do primárneho vzdelávania. V rámci spolupráce mali deti možnosť využívať školskú knižnicu, ktorá sa nachádza v priestoroch ZŠ. Pre deti boli v knižnici pripravované programy a aktivity zamerané na rozvoj pozitívneho vzťahu ku knihám a čítaniu, rozvoj komunikačných schopností, slovnej zásoby a predčitateľskej gramotnosti Súčasťou spolupráce so základnou školou bolo aj využívanie telocvične. Telocvičňu využívali deti, kde mali vytvorené vhodné podmienky na realizáciu pohybových a športových aktivít a rozvoj ich pohybových schopností.

Materská škola zároveň spolupracovala s odbornými zamestnancami – špeciálnymi pedagogičkami pôsobiacimi na Základnej škole Námestie Mladosti 1, Žilina. Spolupráca bola zameraná na podporu a rozvoj oblastí dôležitých pre úspešný vstup dieťaťa do základnej školy.
Materská škola spolupracovala v šk. roku 2025/2026 so zariadením Poradenstva a Prevencie, Saleziánska 4, 010 77 Žilina. Odborní zamestnanci CPP Žilina navštívili materskú školu a realizovali s deťmi predškolského veku posúdenie školskej spôsobilosti.

Spolupráca so Základnou školou a zariadením Poradenstva a Prevencie prispela k všestrannému rozvoju detí.

Výsledky školy:
Za pozitíva činnosti materskej školy považujeme najmä:
- kvalitné zabezpečenie výchovy a vzdelávania v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie a Školským vzdelávacím programom,
- úspešné plnenie stanovených cieľov,
- individuálny prístup k deťom a zohľadňovanie ich individuálnych potrieb,
- zlepšenie priestorových a materiálno technických podmienok materskej školy,
- pestrá ponuka kultúrnych, športových, vzdelávacích a enviromentálnych aktivít,
- spolupráca so zákonnými zástupcami,
- vytváranie podnetného, bezpečného a inkluzívneho prostredia.

Oblasti na zlepšenie:
- naďalej skvalitňovať materiálno-technické vybavenie tried a dopĺňať didaktické pomôcky,
- pokračovať v postupnej obnove priestorov materskej školy,
- naďalej podporovať rozvoj komunikačných schopností a slovnej zásoby,
- venovať zvýšenú pozornosť rozvoju grafomotoriky, jemnej motoriky, pozornosti a sústredenia detí,
- skvalitňovať podmienky pre vzdelávanie detí so ŠVVP,
- prehlbovať spoluprácu so zákonnými zástupcami pri riešení individuálnych potrieb detí.

Spolupráca so zákonnými zástupcami

Spolupráca prebiehala počas školského roka 2025/2026 dobrej úrovni. Poskytovali sme informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch. Spolupráca so zákonnými zástupcami sa realizovala prostredníctvom rodičovských združení, individuálnych konzultácii a spoločných školských podujatí.

Spolupráca so Žilinskou komunitnou nadáciou

Zákonný zástupcovia detí prispievajú dobrovoľne 2 % zo svojich daní na účet nadácie, ktorá nám tieto finančné prostriedky poukazuje na náš sponzorský účet. Tieto finančné prostriedky budú účelovo použité na zefektívnenie edukačného procesu.

V Žiline dňa: 07.09. 2026

MATERSKÁ ŠKOLA
ova 8
a

Správu predkladá: PaedDr.

Riaditeľka školy

Prílohy: 1. Správa o úrovni výchovy a vzdelávania
2. Správa o hospodárení za rok 2025/2026

Príloha č. 1

Správa o úrovni výchovy a vzdelávania

Výchova a vzdelávanie v materskej škole v školskom roku 2025/2026 prebiehali v súlade so Školským vzdelávacím programom a Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie. Výchovno-vzdelávacia činnosť bola realizovaná s prihliadnutím na vekové a individuálne osobitosti detí, ich potreby, schopnosti a aktuálnu úroveň rozvoja. Pedagogickí zamestnanci vytvárali deťom podnetné, bezpečné a emocionálne priaznivé prostredie, v ktorom mali deti možnosť prirodzene sa rozvíjať prostredníctvom hry, skúmania, pozorovania, rozhovoru, pohybových, tvorivých a praktických činností. Počas školského roka 2025/2026 bola pozornosť venovaná všestrannému rozvoju osobnosti detí. V oblasti jazykovej a komunikačnej sa deti rozvíjali prostredníctvom rozhovorov, počúvania rozprávok a príbehov, reprodukovania textov, básní a riekaniek, dramatizácie a rôznych jazykových hier. Pedagogickí zamestnanci podporovali deti v samostatnom vyjadrovaní, rozširovaní slovnej zásoby a v správnom používaní jazyka.

V oblasti matematických predstáv a logického myslenia boli deti vedené k poznávaniu množstva, veľkosti, tvarov, priestorových a časových vzťahov. Prostredníctvom hier a praktických činností si rozvíjali schopnosť porovnávať, triediť, usporadúvať a riešiť jednoduché problémové situácie.

Pozornosť bola venovaná aj rozvoju pohybových schopností a zdravého životného štýlu. Deti sa pravidelne zapájali do pohybových a športových aktivít. Súčasne boli vedené k osvojovaniu hygienických, stravovacích a sebaobslužných návykov a k zodpovednému prístupu k vlastnému zdraviu.

V oblasti sociálno-emocionálneho rozvoja boli deti vedené k vzájomnej spolupráci, ohľaduplnosti, rešpektovaniu pravidiel a potrieb ostatných. Pedagogickí zamestnanci vytvárali priestor na rozvoj samostatnosti, sebadôvery, schopnosti riešiť konfliktné situácie primeraným spôsobom.

Osobitná pozornosť bola venovaná deťom plniacim povinné predprimárne vzdelávanie. Výchovno-vzdelávacia činnosť bola zameraná na rozvoj schopností a zručností potrebných pre úspešný prechod do základnej školy. Deti si rozvíjali komunikačné, grafomotorické, matematické, sociálne a pracovné zručnosti. Rozvíjali si schopnosť sústrediť sa, dokončiť zadanú úlohu a pracovať samostatne.

Pri práci s deťmi boli podľa potreby uplatňované individuálne prístupy a diferencované činnosti. Pedagogickí zamestnanci zohľadňovali individuálne tempo detí a ich aktuálne potreby. V prípade detí, ktoré potrebovali zvýšenú podporu, bola zabezpečená spolupráca so zákonnými zástupcami, pedagogickým asistentom a podľa potreby aj s príslušnými zariadeniami poradenstva a prevencie.

Súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti boli aj rôzne kultúrne, spoločenské, športové, enviromentálne a tvorivé aktivity. Deti mali možnosť získavať nové poznatky a skúsenosti prostredníctvom zážitkového učenia, praktických činností, pozorovania a priameho kontaktu s okolitým prostredím.

Pri realizácii výchovno-vzdelávacej činnosti boli podľa vhodnosti a veku detí využívané aj informačno-komunikačné technológie (IKT). Deti sa prostredníctvom primeraných digitálnych technológií a vzdelávacích materiálov oboznamovali s novými poznatkami, rozvíjali svoje poznávacie schopnosti, pozornosť, tvorivosť a digitálne kompetencie. IKT boli využívané ako doplnkový prostriedok výchovy a vzdelávania.

Kvalitu činnosti materskej školy ovplyvňovali aj materiálno-technické podmienky. Pozornosť bola venovaná udržiavaniu priestorov materskej školy, dopĺňaniu didaktických pomôcok, hračiek a materiálov potrebných na realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti.

Na základe priebežného pozorovania a hodnotenia možno konštatovať, že výchovno-vzdelávacia činnosť smerovala k napĺňaniu cieľov stanovených v Školskom vzdelávacom programe. Deti

napredovali v jednotlivých oblastiach svojho rozvoja primerane svojim individuálnym možnostiam a schopnostiam. Materská škola bude aj v ďalšom období venovať pozornosť skvalitňovaniu podmienok na výchovu a vzdelávanie, spolupráci so zákonnými zástupcami a zriaďovateľom, profesijnému rozvoju zamestnancov a vytváraniu bezpečného podnetného a inkluzívneho prostredia pre všetky deti.

Príloha č. 2

Výročná správa
k účtovnej závierke k 31.12.2025

Názov a sídlo účtovnej jednotky zostavujúcej účtovnú závierku:

Materská škola, Petzvalova 8, 010 15 Žilina

Materská škola bola na základe zriaďovacej listiny zriaďovateľom Mesto Žilina dňom 1.1.2004 zriadená ako rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou.

Identifikačné číslo organizácie:	**37904973**
Daňové identifikačné číslo:	**2021758508**
Číslo organizácie:	**9231**

Organizácia účtuje v sústave podvojného účtovníctva na základe zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z. z., jeho novely č. 561/2004, opatrenia číslo 24501/2003 – 92 a opatrenia č. 4283/ 2003- 41. Od 1.1.2008 organizácia zo zákona zmenila metodiku účtovania.
Materská škola je financovaná zo štátneho rozpočtu - prenesené kompetencie a z podielových daní – originálne kompetencie. Hlavnou činnosťou účtovnej jednotky je zabezpečenie predškolskej výchovy.

Účet 022 - dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý hmotný majetok predstavuje hodnotu 29 977,23 €. Oprávky k DHM predstavujú hodnotu 20 462,08 €.

Účet 222 bežný 0355315001/5600

Dotácie zo štátneho rozpočtu – prenesené kompetencie, dotácie z rozpočtu obce – originálne kompetencie a dotácie z vlastných príjmov sú prijímané na bežný účet organizácie. V roku 2025 boli na bežný účet prijaté tieto dotácie:

PK normatív mzdy a odvody	457 464,00 €
PK normatív prevádzka	68 866,00 €
PK nenormatív príspevok na súčasti výchov.vzd.procesu	8 000,00 €
PK nenormatív špecifiká ŠJ (zvýš.plat.tarif)	1 193,00 €
PK nenormatív príspevok na PO:PA	19 287,00 €
OK fin.pr.z dotácie v zms.Uznesenia vlády SR č.291/2025	3 806,60 €
OK mzdy a odvody ŠJ	54 400,00 €
OK prevádzka ŠJ	6 000,00 €
OK prevádzka MŠ	260,00 €
Vlastné príjmy	55 309,00 €
Stravovanie – predškoláci	11 569,60 €
Dotácia -sponzorské	3 673,55 €
Kapitálová dotácia	1 753,98 €
S p o l u :	**691 582,73 €**

Všetky dotácie v sume 691 582,73 € boli vyčerpané na prevádzku MŠ.

Účet 223 – príjmový **0330383008 /5600**

Na príjmový účet boli prijaté finančné prostriedky:

nájom budovy na základe nájomnej zmluvy	485,00 €
poplatky za pobyt deti v MŠ	38 073,00 €
dobropis	2 717,08 €
réžia	13 150,46 €
preplatky ŠJ	1 393,88 €
sponzor	3 673,55 €
S p o l u:	**59 492,97 €**

Prijaté finančné prostriedky sú mesačne poukazované na účet zriaďovateľa – Mesto Žilina.

Účet 221 - sociálny fond **0355312003/5600**

Na účet sociálneho fondu sú mesačne poukázané finančné prostriedky z bežného účtu organizácie povinný prídel z miezd č. 152/1994 Z.z. Použitie sociálneho fondu sa vykonáva na základe § 7 tohto zákona. Finančné prostriedky boli použité ako príspevok na stravu pre zamestnancov, príspevok na regeneráciu pracovnej sily, odmena pri jubileu na základe KZ.

zostatok na účte k 31.12.2024	1 025,08 €
tvorba sociálneho fondu v roku 2025	4 190,48 €
čerpanie sociálneho fondu	4 056,80 €
Zostatok k 31.12.2025	**1 158,76 €**

Účet 221 - darovací **0355319002/5600**

Na darovacom účte organizácie účtujú finančné prostriedky od sponzorov na základe sponzorských zmlúv. Čerpanie finančných prostriedkov sa uskutočňuje prevodom na účet príjmov a následne odvodom na príjmový účet zriaďovateľa. Finančné prostriedky sú organizácii späť vrátené formou dotácie z príjmov na bežný účet organizácie.

zostatok na účte k 31.12.2024	0,00 €
príjem – 2% dane	673,55 €
Darovacia zmluva	3 000,00 €
čerpanie sponzorského	3 673,55 €
Zostatok k 31.12.2025	**0,00 €**

Účet 221 – depozit **0355316004/5600**

Na depozitnom účte sú účtované finančné prostriedky na mzdy a odvody za mesiac december, ktoré sú poukázané prevodom z dotačného účtu v mesiaci december. Zostatok účtu k 31.12.2025 bol **46 414,26** €

Účet 211 – pokladnica

Pokladnica je vedená v pokladničnej knihe a účtovaná posledným dňom na konci mesiaca. Zostatok pokladnice k 31.12.2025 bol nulový. Výbery do pokladnice sú vykonávané z dotačného účtu organizácie.

Organizácia v roku 2025 čerpala finančné prostriedky v hodnote **691 582,73**€. Z toho vlastné príjmy tvorili čiastku 55 309,00 €. Výdavky boli použité na mzdy,odvody a prevádzku. Vlastné príjmy boli použité na energie, materiál a dodávky, na tovary a služby a dopravné.

MATERSKÁ ŠKOLA

V Žiline, 31.1.2026
Vypracovala: K[redacted]ária

PaedDr. E[redacted] Palaková
riaditeľka MŠ