

Príloha B/

**Tvorba fondu, výška fondu, použitie fondu a podmienky a poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom a odborovej organizácii**

**Čl.1**

**Všeobecné ustanovenia**

/1/ V tejto prílohe sa upravuje podrobnejšie tvorba, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle zákona č.152/1994 (ďalej len "SF") v znení neskorších predpisov u zamestnávateľa.

Príspevok zo SF sa môže poskytnúť odborovej organizácii v súlade s čl. 27 tejto KZ, zamestnancom a ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použitia SF.

/2/ V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a odborovou organizáciou.

/3/ Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.

/4/ Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa č. ú: 0355312003/5600

/5/ Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do päť dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. V prípade zrušenia organizácie bez právneho nástupcu, vzniknuté nároky na plnenia z fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.

/6/ Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s Odborovou organizáciou.

/7/ Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedný poverený Silvia Jurášová a predseda odborovej organizácie.

**Čl.2.**

**Rozpočet sociálneho fondu**

|   |            |
|---|------------|
| /1/ Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2015 |            |
| a/ povinný prídelen vo výške 1%                       | 1 100,00 € |
| b/ ďalší prídelen podľa §3 odst.1b 0,25 %             | 300,00 €   |
| c/ zostatok SF z predchádzajúcich rokov               | 231,60 €   |
| d/ splátok pôžičiek poskytnutých z FKSP               |            |
| e/ splátky návratných sociálnych výpomocí             |            |
| Spolu:  | 1 631,60 € |

|   |            |
|---|------------|
| /2/ Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2015                       |            |
| a/ stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osob. predpisom | 200,00 €   |
| b/ na dopravu do zamestnania a späť                               |            |
| c/ sociálna výpomoc nenávratná                                    | 70,00 €    |
| d/ regenerácia pracovných síl                                     | 1 228,60 € |
| e/ dary   | 133,00 €   |
| Spolu:  | 1 631,60 € |

### Čl. 3 Použitie a čerpanie sociálneho fondu

#### Stravovanie

1. Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok v sume 0,07 €.

#### Dopravu do zamestnania a späť

/1/ Zamestnávateľ poskytne príspevok na úhradu výdavkov na dopravu do zamestnania a späť tým zamestnancom, ktorých funkčný plat nepresahuje 50% priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve (ďalej NH SR) zistenej Štatistickým úradom SR (ďalej ŠÚ SR) za kalendárny rok predchádzajúci dva roky kalendárnemu roku, za ktorí sa tvorí fond.

/2/ Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi jednorazový príspevok na dopravu do zamestnania a späť v sume.....€, ak

- zamestnanec odpracoval v polroku najmenej dva mesiace
- príspevok sa kráti na polovicu, ak pracovný úväzok zamestnanca je menší ako polovičný pracovný úväzok
- zamestnancovi, ktorý denne dochádza do zamestnania a jeho príjem je vyšší ako 50% priemernej nominálnej mesačnej mzdy v NH SR zistenej ŠÚ SR za kalendárny rok predchádzajúci dva roky kalendárnemu roku, za ktorý sa tvorí fond a cestovné náklady presahujú (napr. 20 €) poskytne zamestnávateľ 2x ročne príspevok vo výške .... % .

#### Sociálna výpomoc nenávratná

/1/ Zamestnávateľ po schválení Odborovou organizáciou poskytne jedno rázovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácii v rodine:

1. Pri úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželka, deti, - ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 25 rokov, ďalej deti, ktoré sú telesne, zmyslovo alebo mentálne postihnuté, druh, družka ak žijú v spoločnej domácnosti) do sumy 0 €,
2. Pri úmrtí manžela (ky) poskytnú sociálnu výpomoc druhému z manželov vo výške: 70,00 €
3. Pri úmrtí dieťaťa podľa individuálneho posúdenia situácie v rodine.

**Dary**

- Zo sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancom dary po preukázaní nároku:  
- zamestnancovi pri dovŕšení 50-teho roku života dar vo výške 133,00 €

**Príspevok na regeneráciu pracovnej sily**

Zamestnávateľ bude poskytovať príspevok na regeneráciu pracovnej sily zamestnancom rovným dielom zo zostatku sociálneho fondu ku koncu kalendárneho roku.

Tieto zásady sú súčasťou KZ.

**MATERSKA SKOLA**

Petzvalova 8

Žilina

.....  
zamestnávateľ

**73 - 1052 - 511**

ZO odborového zväzu  
pracovníkov školstva a vedy  
Materská škola  
010 15 Žilina – Hájik

.....  
odborová organizácia

**Realizácia zvýšenia plátov nepedagogickým zamestnancom**

( 1 ) Zamestnávateľ vyčlení na účel výkonnostných príplatkov, osobných príplatkov a odmien v rozpočte na rok 2015 finančné prostriedky vo výške najmenej 5% zo súhrnu hrubých miezd alebo plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

( 2 ) Zamestnávateľ vyplatí zamestnancom vo forme výkonnostného príplatku, osobného príplatku alebo odmeny mesačne sumu vo výške najmenej 5% jeho platovej tarify v roku 2013.

( 3 ) Zamestnávateľ príplatok podľa predchádzajúcich odsekov určí pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 euro centov nahor, vždy na začiatku kalendárneho roka na celý kalendárny rok alebo prizná odmenu pozadu za mesačné obdobie a vyplatí ich najneskôr v deň splatnosti platu.

( 4 ) Zamestnancom môže zamestnávateľ odobrať priznaný príplatok alebo nepriznať odmenu len z dôvodu zhoršenia pracovných výsledkov alebo ak pominú dôvody, pre ktoré mu bol príplatok priznaný ( nespĺňa kritéria alebo podmienky, ak boli dohodnuté v KZ ).

V zmysle KZVS pre rok 2015 budú od 1.1.2015 navýšené tarify pedagogických zamestnancov o 5 % a nepedagogických o 1,5 % - každý zamestnanec dostane nový platový dekrét platný od 1.1.2015.

**Článok 9**

**Odstupné a odchodné**

( 2 ) Ak bola zamestnancom daná výpoveď z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1. písm. a) alebo b) Zákonníka práce, zamestnanec má právo pred začatím plynutia výpovednej doby požiadať zamestnávateľa, aby sa pracovný pomer skončil dohodou. Tejto žiadosti je zamestnávateľ povinný vyhovieť. Zamestnancom patrí odstupné v zmysle platnej legislatívy.

V Žiline 27. 01. 2015

**MATERSKÁ ŠKOLA**  
Petzvalova 8  
Žilina

.....  
Silvia Jurášová,  
zástupca zamestnávateľa

**73 - 1052 - 511**  
ZO odborového zväzu  
pracovníkov školstva a vedy  
Materská škola  
010 15 Žilina – Hájk

.....  
Ivana Mikláňková,  
zástupca ZO OZ